

darstellende künste & junges publikum



Die **ASSITEJ Bundesrepublik Deutschland e.V.**, das Netzwerk der Kinder- und Jugendtheater in Deutschland,

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Geschäftsführung (m/w/d) in Vollzeit

Die ASSITEJ – Association Internationale du Theatre pour l'Enfance et la Jeunesse – ist seit 1965 das weltweite Netzwerk aller, die in den Darstellenden und Performativen Künsten für junges Publikum arbeiten.

Die ASSITEJ BRD e.V. ist anerkannter Träger der Jugendhilfe, Interessenvertretung der deutschen Kinder- und Jugendtheater und international vernetzt mit den ASSITEJ Zentren weltweit. Die ASSITEJ wird durch das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend, das Bundesministerium für Bildung und Forschung und die Staatsministerin für Kultur und Medien sowie weitere Förderer unterstützt. Die ASSITEJ ist Träger des Kinder- und Jugendtheaterzentrums in der Bundesrepublik Deutschland und Partner in den Förderprogrammen „Kultur macht stark“ und „Neustart Kultur“.

Die Mitglieder sind in sechs Arbeitskreisen (Nord, Ost, Südwest, Baden-Württemberg, Bayern, Nordrhein-Westfalen) organisiert. Die Geschäftsstelle ist in Frankfurt am Main, Projektbüros sind in Berlin organisiert. Die Geschäftsführung ist dem ehrenamtlichen Vorstand gegenüber verantwortlich. Weitere Infos unter www.jungespublikum.de.

Wir bieten Ihnen Gestaltungsmöglichkeiten als Teil eines engagierten Teams und in einem thematisch vielfältigen und sich dynamisch entwickelnden Arbeitsfeld.

Dienstort ist Frankfurt am Main.

Ihre Aufgaben bei uns

- Zukunftssichernde Weiterentwicklung und Leitung der Geschäftsstelle und ihrer Projekte mit aktuell rund 20 Mitarbeiter*innen;
- Fachliche, kaufmännische und personelle Gesamtverantwortung für alle satzungsmäßigen Aufgabenfelder der ASSITEJ;
- Strategische Verbandsentwicklung in enger Abstimmung mit dem ehrenamtlichen Vorstand und weiteren Gremien in der ASSITEJ;
- Konstruktive Zusammenarbeit mit Zuwendungsgebern, Kooperationspartnern und politischen Entscheidungsträgern;
- Konzeption und Durchführung von Veranstaltungen und Projekten inklusive der Einwerbung von Drittmitteln;
- Beratung und Unterstützung von Mitgliedern;
- Außenvertretung des Vereins, Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit, Lobby- und Verbandsarbeit.

Unsere Erwartungen an Sie

- Sie haben ein Hochschulstudium erfolgreich absolviert und durch Ihre bisherige Tätigkeit Leitungserfahrung mit Personalverantwortung, vorzugsweise in einem Verein oder in einer vergleichbaren zivilgesellschaftlichen Organisation gesammelt.
- Sie verfügen über betriebswirtschaftliche Kenntnisse und Managementwissen und sind mit zeitgemäßen Konzepten der Öffentlichkeitsarbeit vertraut.

- Sie haben Interesse an und Kenntnisse im Bereich der Darstellenden Künste für junges Publikum.
- Sie überzeugen durch Ihre kommunikativen Fähigkeiten.
- Sie sind kreativ und innovativ und zeichnen sich gleichzeitig durch eine strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise aus, bei der es Ihnen leicht fällt, Prioritäten zu setzen.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Flexibilität und Bereitschaft zu Dienstreisen sowie zur Arbeit an Abenden und Wochenenden setzen wir voraus.

Das bieten wir

- Ein Arbeitsfeld mit großer Eigenverantwortung und Selbständigkeit;
- flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten;
- einen loyalen, fachlich versierten und engagierten Vorstand sowie Leitungsteam und Mitarbeiter*innen.
- Die Vergütung erfolgt – bei Vorliegen sämtlicher Voraussetzungen – in Höhe der Entgeltgruppe 12 oder ggf. EG 13 TVöD Bund.

So bewerben Sie sich:

Bitte senden Sie **bis zum 1. Dezember 2022** Ihr Bewerbungsschreiben mit einer Darstellung der persönlichen Motivation zusammen mit den üblichen Unterlagen **in einem** PDF-Dokument an Melanie Wagner: zentrum@kjtz.de

Bewerbungsgespräche sind für die KW 49 geplant.

Wir unterstützen Sie bei der Gestaltung eines Arbeitsumfeldes, das für Sie barrierearm ist, auch wenn wir keinen barrierefreien Arbeitsplatz / Büroraum bieten können.

Wir ermuntern Menschen jeden Geschlechts, BIPoC (Schwarze Menschen, Indigenous, People of Colour) sowie Menschen mit Behinderung, jüngere und ältere Interessierte zur Bewerbung. Die ASSITEJ setzt sich für die berufliche Gleichstellung aller ein.

Kontakt:

Für Nachfragen und weitere Informationen kontaktieren Sie uns gern:

Brigitte Dethier (Erste Vorsitzende), brigitte.dethier@assitej.de

Jutta M. Staerk (Stellvertretende Vorsitzende), jm.staerk@comedia-koeln.de

Datenschutz: Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns Ihre Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Artikel 6 DSGVO; siehe auch § 32 BDSG). Verantwortlicher im Sinne der DSGVO ist ASSITEJ e.V. Bundesrepublik Deutschland, Schützenstraße 12, 60311 Frankfurt am Main. Ihre Daten werden dabei nur an diejenigen Personen weitergegeben, die unmittelbar mit der Stellenausschreibung befasst sind. Ihre Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten durch ASSITEJ e.V. können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen (Artikel 7 Abs. 3 DSGVO). Des Weiteren haben Sie ein Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten Daten (Artikel 15 DSGVO), gegebenenfalls ein Recht auf Berichtigung (Artikel 16 DSGVO), Sperrung (Artikel 17 DSGVO) oder Löschung (Artikel 18 DSGVO). Spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Ihre elektronisch übermittelten Daten gelöscht (vgl. § 15 Abs. 4 AGG), es sei denn, sie werden zum Zwecke der Anstellung weiterhin benötigt.